



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

MUNICIPALITA' 2

Servizio Gestione Attività Territoriali

ASSESSORATO al commercio, ai mercati e alle attività produttive
con delega ai Rapporti con le Municipalità

ASSESSORATO ALLA SCUOLA E ALL'ISTRUZIONE

Proposta di delibera prot. N. 2 del 05/05/2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 213

OGGETTO: Prelevamento dal fondo di riserva di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 166, comma 2 quater, D. Lgs. n. 267/2000, per incrementare lo stanziamento della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (cap. 140604/1) del Bilancio di Previsione 2020/2022 esercizio provvisorio 2021 di € 2.377,85 per il pagamento degli interessi moratori della refezione scolastica in favore della E.P. S.p.A

Il giorno 04.05.21, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° DODICI Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

ASSESSORI(*):

Carmine PISCOPO
(Vicesindaco)

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Luigi FELACO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Lucia Francesca MENNA

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Rosaria GALIERO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Annamaria PALMIERI

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Alessandra CLEMENTE

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Raffaele DEL GIUDICE

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Marco GAUDINI

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Ciro BORRIELLO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Donatella CHIODO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Giovanni PAGANO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità amministrativa.

Assume la Presidenza:

SINDACO Luigi de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune:

Patrizia MAGNONTI

IL SEGRETARIO GENERALE

2

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su relazione e proposta dell'Assessore al commercio, ai mercati e alle attività produttive con delega ai Rapporti con le Municipalità e dell'Assessore all'Istruzione e alla Scuola

Premesso che

- Il Comune di Napoli assicura il servizio di refezione scolastica per gli alunni e per il personale avente titolo delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali attraverso un'unica gara, suddivisa in dieci lotti per ciascuna delle 10 municipalità cittadine;
- con determinazione dirigenziale n. 21 del 23.12.2019 - I.G. 2750 del 30.12.2019, veniva aggiudicata in favore di E.P. Società per azioni, il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni e del personale avente titolo delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali ricadenti nel territorio della Municipalità 2 per il periodo gennaio-giugno 2020 ; con il contratto Rep. n.86378 del 07.02.2020 è stato formalizzato l'affidamento del servizio di refezione scolastica in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali primarie e secondarie di primo grado nonché del personale scolastico avente titolo della Municipalità 2 alla summenzionata società E.P. S.p.A. per il periodo gennaio-giugno 2020 per un importo di € 1.140.423,64 di cui € 25.495,85 per oneri della sicurezza, ed € 43.862,45 per IVA al 4%;

Considerato che :

- con disposizione n. 35 del 24/02/2020 si è provveduto a disporre in favore della ditta E.P. S.p.A. la liquidazione della spesa di € 200.338,30 , IVA compresa al 4%, per la fornitura di pasti in favore degli aventi diritto della Municipalità II, mese di gennaio 2020 (fatture nn.36/E -37/E -38/E -39/E nota di credito n. 7/E di € 300,00 per applicazione di penalità);
- con disposizione n. 41 del 27/03/2021 si è provveduto a disporre in favore della ditta E.P. S.p.A. la liquidazione della spesa di €149.804,66 , IVA compresa al 4%, per la fornitura di pasti in favore degli aventi diritto della Municipalità II, mese di febbraio 2020 (fatture nn.155/E -156/E -157/E -158/E);
- con disposizione n. 43 del 31/03/2021 si è provveduto a disporre in favore della ditta E.P. S.p.A. la liquidazione della spesa di 24.036,05, IVA compresa al 4%, per la fornitura di pasti in favore degli aventi diritto della Municipalità II - mese di marzo 2020 (fatture nn.265/E -266/E -267/E -268/E);

Atteso che:

- con fattura n. 19/I del 22.12.2020 , di importo pari a € 21.541,65 , la ditta E.P. S.p.A ha richiesto gli interessi moratori maturati fino al 22.12.2020 , sulle fatture emesse per il servizio erogato nei mesi di gennaio/ marzo 2020 giusta documenti contabili di seguito indicati:
1. interessi moratori maturati dal 09.03.2020 al 22.12.2020, relativamente alle prestazioni rese nel mese di gennaio 2020 fatture nn- 36-37-38 e 39 del 31.01.2020;
 2. interessi moratori dal 06.04.2020 al 22.12.2020 relativamente alle prestazioni rese nel mese di febbraio 2020 fatture nn. 155-156-157e 158 del 29.02.2020;
 3. interessi moratori dal 19.04.2020 al 22.12.2020 relativamente alle prestazioni rese nel mese di marzo 2020 fatture nn. 265-266-267 e 268 ;
- con provvedimento n. 4 del 18/01/2021 , si è disposto di liquidare in favore della ditta E.P. S.p.A € 21.521,57 (€ 21.541,65 – N.C.14/I di € 20.08) per il pagamento degli interessi moratori richiesti con fattura n. 19 del 22/12/2020;

Considerato che :

- con mandato n. 3575 del 24.02.2021 l'Amministrazione ha provveduto a liquidare in favore della ditta E.P. S.p.A € 149.804,66 (iva compresa pari ad € 6.061,72) , per le prestazioni rese nel mese di febbraio 2020 di cui alle fatture nn. 155/E -156/E -157/E -158/E);
- in data 18.03.2021 la società fornitrice, con fattura n. 3/I del 17.03.2021 trasmessa, in formato elettronico sulla piattaforma SDI con Progr. invio nn. 0210004064 di importo pari a € 1.957,41 , ha richiesto gli interessi

IL SEGRETARIO GENERALE

9

moratori maturati dal 23/12/2020 al 24.02.2021 sulle fatture relative alle prestazioni rese nel mese di febbraio 2020 (fatture nn.155/E -156/E -157/E -158/E);

- con mandato n. 4766 del 17.03.2021 l'Amministrazione ha provveduto a liquidare in favore della ditta E.P. S.p.A € 24.036,05 (Iva compresa pari ad € 924,46), per le prestazioni rese nel mese di marzo 2020 di cui alle fatture nn. (fatture nn.265/E -266/E -267/E -268/E);
- in data 22/04/2021 la società fornitrice, con fattura n.6 /I del 21/04/2021 trasmessa, in formato elettronico sulla piattaforma SDI con Progr. invio nn.0210005848 di importo pari a € 420,44 , ha richiesto gli interessi moratori maturati dal 23/12/2020 al 17.03.2021 sulle fatture relative alle prestazioni rese nel mese di marzo 2020 (fatture nn.265/E -266/E -267/E -268/E);

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 231/2002 come modificato dall'art. 1 del D. Lgs n. 192/2012, gli interessi moratori decorrono automaticamente, senza che sia necessaria la costituzione in mora, dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento e, se non è stabilito nel contratto o diversamente pattuito in modo espresso, detto termine è fissato in 30 giorni decorrenti, tra gli altri, dalla data di ricevimento della fattura da parte del debitore;
- gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali di mora secondo il tasso in vigore nell'anno cui si riferisce il ritardo;
- le fatture nn nn. 155/E -156/E -157/E -158/E del 29.02.2020 (refezione scolastica mese di febbraio 2020) e nn.265/E -266/E -267/E -268/E del 13.03.2020 (refezione scolastica mese di marzo 2020) sono state liquidate, con mandato n. 3575 del 24.02.2021 e n. 4766 del 17.03.2021 ;
- gli interessi maturati sulle summenzionate fatture, fino al 22.12.2020, sono stati liquidati con disposizione n.20 del 15.04.2021, che occorre provvedere a corrispondere gli interessi richiesti con fattura n. 6/I maturati dal 23.12.2020 alla data dei singoli mandati di pagamento (24.02.2020 e 17.03.2021) di € 2.377,85,

Ravvisata la necessità ed urgenza di reperire le risorse necessarie a fronteggiare la spesa di che trattasi dovuta ai sensi di legge, al fine di evitare all'Amministrazione possibili pregiudizi scaturenti dalla formazione di un debito fuori bilancio e/o dal pagamento di spese di giudizio;

Rilevato che

•con delibera n. 25 del 10/12/2020 il Consiglio Comunale ha emendato e approvato la deliberazione di G.C. n. 357 del 08.10.2020 di proposta al Consiglio avente ad oggetto: *Schema del Bilancio di previsione 2020/2022 e di approvazione del Piano di recupero del disavanzo di amministrazione 2019, per le quote di competenza del triennio 2020/2022.*

•Con decreto legge 30 aprile 2021 n. 56 art. 3 comma2 , il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'art. 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 200, n. 267, è differito al 31 maggio 2021. Fino a tale data è autorizzato l'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 (G.U. 103 del 30/04/2021).

• che l'art. 176 c. del D. Lgs. 267/2000 stabilisce che i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno;

•che il Principio Contabile applicato della contabilità finanziaria – Allegato n. 4/2 del D. Lgs. 118/2011 – Par. 8 derubricato *“Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”* – al punto 8.12 prevede espressamente che *“Considerata la natura autorizzatoria del bilancio di previsione, nel rispetto della disciplina generale riguardante il fondo di riserva, nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito l'utilizzo di tale accantonamento solo per fronteggiare obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da obblighi tassativamente previsti dalla legge (quali, ad esempio, le spese per le elezioni in caso di stanziamenti non adeguati nella spesa corrente) e per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente. A seguito dell'approvazione del bilancio di previsione, con riferimento all'esercizio in corso, il limite massimo di accantonamento al fondo di riserva è ridotto dell'importo del fondo di riserva utilizzato nel corso dell'esercizio provvisorio.”*

IL SEGRETARIO GENERALE

h

•**Ritenuto** per i motivi sopra indicati ,necessario effettuare un prelievo Fondo di Riserva ex art. 166c.2e 176 c. 1 del D. Lgs.267/2000 per complessivi € 2.377,85 al fine di incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7, capitolo 140604/1 cod.bil. 04.06-1.07.06.02.999 del Bilancio di previsione 2020/2022 esercizio provvisorio 2021 mediante prelevamento, in termini di competenza e di cassa, dalla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10, capitolo 42300/2 cod.bil. 20.01-1.10.01.01.001

Letti:

- l'art. 166, comma 2-quater, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL);
- l'art. 175, comma 5 bis, lett. d) e l'art. 176 del medesimo Testo Unico secondo cui, in particolare, i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno;
- l'art. 239, comma 1, lett. b-2) dello stesso TUEL, secondo cui le variazioni al bilancio di competenza della Giunta Comunale non sono soggette al parere dei revisori dei conti;
- l'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 recante i "Principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria"

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Anna Aiello

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (capitolo 140604/1) del Bilancio di previsione 2020/2022 esercizio provvisorio 2021 di € 2.377,85, mediante prelevamento, in termini di competenza e di cassa, dalla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10, capitolo 42300/2 cod.bil. 20.01-1.10.01.01.001 per il pagamento degli interessi moratori in favore della E.P. S.p.A

dare comunicazione al Consiglio Comunale della presente deliberazione ai sensi dell'art.166, comma 2, del D. Lgs. 267/2000.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore al commercio, ai mercati e alle attività produttive
con delega ai Rapporti con le Municipalità
Rosaria Gallo

L'Assessore alla Scuola e all'Istruzione
Annamaria Palmieri

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Anna Aiello

VISTO: IL DIRETTORE

Anna Aiello

IL SEGRETARIO GENERALE



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 05/05/2021, AVENTE AD OGGETTO:

Prelevamento dal fondo di riserva di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 166, comma 2 quater, D. Lgs. n. 267/2000, per incrementare lo stanziamento della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (cap. 140604/1) del Bilancio di Previsione 2020/2022 esercizio provvisorio 2021 di € 2.377,85 per il pagamento degli interessi moratori della refezione scolastica in favore della E.P. S.p.A

Il Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addì,05.....05.....2021

IL DIRIGENTE
Anna Aiello

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il11/05/2021... e protocollata con il n. ...D.G.E./2021/228...;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

favorevole
Off

Addì,05/05/2021

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione di G. C. n. del composta da n. pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine....., separatamente numerate.

Letto, confermato e sottoscritto.

6

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA MUNICIPALITA' 2 - PROT. N. 2 DEL
5/5/2021 (DGC/2021/228)

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria

Premesso che con il presente provvedimento si intende finanziare la spesa per interessi di mora su servizio refezione scolastica;

Dato atto che l'utilizzo del fondo di riserva in esercizio provvisorio, ai sensi del paragrafo 8.12 del Principio contabile della competenza finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. 118/2011), ha quale esclusivo presupposto le motivazioni tecniche espresse dal Dirigente proponente nella relazione istruttoria.

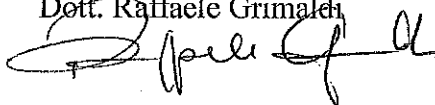
Tutto ciò premesso e considerato, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Napoli, 25/5/2021



Il Ragioniere Generale
Dott. Raffaele Grimaldi



4

Osservazioni del Segretario Generale
Proposta di deliberazione della Direzione della Municipalità 2 –
Servizio Gestione Attività Territoriali
(prot. n. 2 del 5.5.2021 – S.G. 220 del 11.5.2021)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dalla dirigenza proponente;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso nei termini di *"favorevole"*.

Visto il parere di regolarità contabile, parimenti espresso in termini di *"favorevole"* in cui, tra l'altro, si dà atto che *"l'utilizzo del fondo di riserva in esercizio provvisorio, ai sensi del paragrafo 8.12 del Principio contabile concernente la competenza finanziaria (all. 4/2 al d.lgs. 118/2011), ha quale esclusivo presupposto le motivazioni tecniche espresse dal Dirigente proponente nella relazione istruttoria"*.

Atteso che con la presente proposta s'intende sottoporre alla Giunta comunale l'approvazione dell'operazione di prelevamento dal fondo di riserva dell'esercizio provvisorio 2021 di Bilancio, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 166, co.2-quater, del decreto legislativo 28 agosto 2000, n. 267/2000 (*TUEL*), per un importo complessivo di € 2.377.85 secondo le modalità indicate nella parte dispositiva dell'atto.

Dalle premesse dell'atto si rileva la seguente motivazione: consentire la copertura finanziaria della spesa per il pagamento degli interessi moratori maturati nei confronti della società "E.P. S.p.A." aggiudicataria del servizio di refezione scolastica, per il periodo 1 gennaio 2002-30 giugno 2020, in favore degli alunni e del personale degli Istituti scolastici ricompresi nel territorio della Municipalità 2.

Nelle premesse della proposta sono riportati i riferimenti normativi e le deliberazioni presupposte a fondamento della stessa. Si richiamano, in particolare:

- l'art. 166, co. 2-quater, del *TUEL*;
- il par. 8.12 dell'Allegato 4/2 al d.lgs. n. 118/2011 *"Principio contabile applicato della contabilità finanziaria"*.

Si ricorda che alla dirigenza proponente che sottoscrive l'atto proposto compete la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, espressa nel parere di competenza reso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del *TUEL*. Si ritiene doveroso, inoltre, richiamare l'attenzione della medesima dirigenza, in considerazione della criticità della situazione finanziaria attualmente caratterizzante l'Ente, sugli effetti derivanti dal mancato rispetto della tempestività dei pagamenti e che, di fatto, contribuiscono ad aggravare ulteriormente la suddetta situazione.

Si ricorda l'obbligo di comunicazione al Consiglio Comunale della proposta, successivamente all'adozione, ai sensi dell'art. 166, comma 2, del *TUEL*.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità cui s'informa l'azione amministrativa.

VISTO:
Il Sindaco

Il Segretario Generale

Patrizia Magnoni

Deliberazione di G. C. n. 213..... del 24.05.21 composta da n. 8... pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 04/06/2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile